



Comunicazione efficace

Mercuri International

Panoramica

Comunicazione efficace

Obiettivi

Imparare a comunicare in modo efficace adattandoti a diversi ambienti e stili di comunicazione.

Cosa imparerai

Apprenderai tutte le tecniche di comunicazione e imparerai ad adattare il tuo modo di comunicare ai diversi stili e ambienti di comunicazione, sia in presenza che in contesti virtuali. Avrai inoltre l'opportunità di scoprire il tuo stile di comunicazione preferito e come sfruttarlo a tuo vantaggio.

A chi è rivolto?

Nuovi manager e manager esperti che desiderano migliorare o aggiornare le proprie competenze di leadership

Durata:

1 ora di apprendimento digitale

Modalità di erogazione:

Disponibile anche in combinazione con sessioni in presenza o in aula virtuale

Panoramica dei contenuti

1

Le molteplici sfaccettature di un messaggio

- Scopri come prevenire fraintendimenti, comprendendo i vari livelli di significato di un messaggio

2

Scopri il tuo stile! (il test 4P)

- Impara a riconoscere il tuo stile di comunicazione dominante

3

Comprendere i tipi di personalità

- Esplora i vari stili di comunicazione e come modificare il tuo comportamento di conseguenza

4

Comunicazione efficace

- Diventa esperto in tutte le tecniche di comunicazione e impara a adattare le tue abilità comunicative in un ambiente in presenza o virtuale

5

Comunicazione efficace: un riepilogo

- Rivedi i principali suggerimenti per una comunicazione efficace e per interagire al meglio con diversi tipi di personalità

6

Ascolto attivo

- Scopri come migliorare le tue capacità di ascolto e portarle al livello successivo

Percorso di apprendimento



Possibilità di integrare sessioni
in presenza o virtuali



Benvenuto



Sondaggio



Video



Editorial



Test



Modulo
digitale



Modulo
digitale



Riepilogo
in PDF



Modulo
digitale



Quiz finale



Certificazione



Grow your people
Grow your business